

		公表 保護者等からの事業所評価の集計結果						
事業所名	チーム Jきっず		公表日 令和 8 年 2 月 1 日					
			利用児童数 22名(兄妹児1家族)			回収数 14		
		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	9	4		1		限られたスペースで、活動が制限されないよう、マットや個室を活用しながら、適切な環境づくりを行っています。
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	5	5		4		職員の配置は適切で基準を満たしております。
	3	生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	11	2		1		障がい特性に応じて、環境を整備しております。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	12	1		1		毎日、掃除や整頓、室内消毒を行っています。家具や物の配置にも配慮しております。
適切な支援の提供	5	子どものことを十分に理解し、子どもの特性等に応じた専門性のある支援を受けられていると思いますか。	13	1				活動や支援プログラムは職員で会議を行って検討し、また法人内のPTやST、保育士より助言を頂いております。
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	12	1		1		支援プログラムは法人のホームページに掲載されています。支援プログラムを基準に支援体制を整えています。
	7	子どものことを十分理解し、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	14					
	8	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	12	2				5領域の視点、放課後等デイサービスガイドラインの支援を踏まえ、個別支援計画を策定しております。わかりやすい、表記を心掛けております。
	9	放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	14					
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	14					
	11	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他の子どもと活動する機会がありますか。	4	1	2	7		今年度、児童館等の利用ができませんでした。近くの公園に行った際は、交流することができています。もっと交流の機会をもてるよう、計画を立ててていきます。
	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	13	1				
13	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	14						
14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	7	3		4			家族支援プログラムは現在、実施できておりません。研修等につきましては、積極的に提案していきたいと思います。
15	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況について共通理解ができると思っていますか。	13	1					連絡帳や電話、送迎時にお伝えするようにしております。また、健康や発達の状況については職員で共有しながらお子様の支援を行っています。
16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	12	1	1				送迎時や、個別面談時（年1回）に必要であれば、お声掛けをさせていただいております。
17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	12	2					お子様やご家族さんに寄り添った支援を心掛けています。
18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	6	2	2	4			年に1回保護者会、スポーツ大会を開催しております。法人が主催の家族会への参加も提案しています。

	19	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	7	2		1	未回答：4	お子様やご家族様からの相談には迅速に対応するようにしております。相談等は、いつでも対応できるようにしております、お声掛けをさせていただいております。
	20	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	8	2			未回答：4	電話や連絡帳やメール、送迎時等に、情報等を伝達するようにしております。また、お子様にもお話をさせていただいております。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	8	2			未回答：4	毎月のJきつず便りや、お便り連絡帳にて詳しい様子をお伝えするようにしております。また、法人のSNS等でも発信するようにしております。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	9	1			未回答：4	個人情報の取り扱いについては、十分に留意しており、定期的に確認するようにしております。
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	6	3		1	未回答：4	マニュアル制定や訓練は行われておりますが、保護者様への周知が不十分でした。保護者様への周知を行っていきたいと思います。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	6	2		2	未回答：4	キューブビル（チームイロンコロン、チームJきつず）職員、メンバー様と年に2回合同での訓練を行っております。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	7	2		1	未回答：4	ホームページに掲載はしておりますが、定期的な配布やお知らせができていませんでした。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	8	2			未回答：4	事故や怪我が発生した場合は、保護者様に速やかに連絡し状況を説明するようにしております。また、小さなことも、連絡帳や送迎時にお伝えするようにしております。
満足度	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	10				未回答：4	事業所を再開することができるよう努めています。また、再開した際は、お子様が安心して通所ができる環境を整え、楽しく通所ができる事業所を作りを行います。
	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	9		1		未回答：4	
	29	事業所の支援に満足していますか。	9	1			未回答：4	