

この児童発達支援自己評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。

「はい」、「いいえ」のどちらかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」、「課題や改善すべき点」等について記入してください。

項目・評価基準	チェック項目	チェック項目		工夫している点、課題や改善すべき点など
		はい	いいえ	
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	11	7	
	2 職員の配置数は適切であるか	12	6	
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	10	7	既存の施設を有効に活用し特性に応じた活用、創意工夫し運用している
業務改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参加しているか	11	7	
	5 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	13	5	
	6 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	18		
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	10	8	
適切な支援の提供	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	13	5	閉所日を設け技術向上のための研修を開催している。
	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	13	5	
	10 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	16	2	
	11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	12	6	
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	11	7	
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	13	5	
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ児童発達支援計画を作成しているか	13	5	会議等を活用して支援計画、項目、内容に関して検討・分析、評価の上、改善している
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	16	2	朝礼を活用しご家族の要望、本人の状態に応じて支援内容や担当を分担している
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	14	4	担当者の気づいたことを共有し支援に活かす改善につなげている
	17 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	13	5	詳細に記録し次の支援につなげることができるように具体的な内容を記載している
関係機関や保護者との連携	18 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しを判断しているか	13	5	
	19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	12	6	
	20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか	16	2	
	21 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時間の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適正に行っているか	12	6	
	22 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	14	4	
	23 就学前に利用していた保育園や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所との間で情報交換と相互理解に努めているか	7	8	3
	24 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	12	6	
	25 児童発達支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	12	6	
	26 放課後児童クラブや児童館との交流や障がいのない子どもと活動する機会があるか	2	7	9 コロナ禍のため、開催できていない
保護者への説明責任等	27 (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか	2	11	5
	28 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	10	7	1
	29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか	7	10	
	30 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	16	2	
	31 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか	7	10	
	32 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	11	6 コロナ禍のため、開催できていない
	33 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	10	6	2
非常時等の対応	34 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	13	5	定期的にお便りを配布している
	35 個人情報の取扱いに十分注意しているか	17	1	
	36 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	11	7	
	37 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	9	7 コロナ禍のため、開催できていない
	38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知しているか	13	5	
	39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	16	2	
非常時等の対応	40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	18		定期的を実施している
	41 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	18		
	42 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	15	3	
	43 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	15	3	